|  |  |
| --- | --- |
| Szak megnevezése | Pénzügy és számvitel felsőoktatási szakképzés |
| A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése | - felsőfokú államháztartási közgazdász-asszisztens  - felsőfokú nonprofit pénzügyi és számviteli közgazdász-asszisztens  - felsőfokú pénzintézeti közgazdász-asszisztens  - felsőfokú vállalkozási közgazdász-asszisztens |
| Választható specializációk | - |
| Szakfelelős neve | Dr. Baranyi Aranka |
| Képzési és kimeneti követelményt tartalmazó jogszabály száma | 18/2016. (VIII. 5.) EMMI rendelet |
| Idegen nyelvi követelmények | Alapszintű szakmai idegennyelvtudás, a Bevezetés a szakmai idegen nyelvbe I. és II. tanegységek teljesítése. |
| MKKR szint | 5 |
| Képzési idő | 4 félév |
| Megszerzendő kreditek száma | 120 |
| Ebből kötelezően teljesítendő kreditek száma | 120 |
| Ebből kötelezően választandó kreditek száma | 0 |
| Ebből szabadon választható kreditek száma | 0 |
| Szakdolgozat kreditértéke | 0 |
| Szakmai gyakorlat kreditértéke | 30 |
| Záróvizsga részei | A záróvizsga része a portfólió bemutatása és a szóbeli felelet. |
| Szakmai gyakorlat | A szakmai gyakorlat jellege: teljes idejű képzésben: egybefüggő külső, részidős képzésben: egybefüggő külső. Részidős képzésben: 30 kredit; 240 óra. Teljes idejű képzésben: 30 kredit; 560 óra |
| Egyéb a képzéssel kapcsolatos fontos tudnivalók | A szakon kötelezően teljesítendő 90 tanulmányi kredit + 30 gyakorlati kredit (szakmai gyakorlat). A szakmai gyakorlat időtartama: teljes idejű képzésben 560 óra, részidejű képzésben 240 óra.  A szakmai gyakorlat jellege: egybefüggő külső. A szakmai gyakorlat megkezdésének feltétele legalább 75 kredit teljesítése.  Idegen nyelvi követelmény: alapszintű szakmai idegennyelvtudás Bevezetés a szakmai idegen nyelvbe I. és II. teljesítése.  Besorolási alapképzési szak: Pénzügy és Számvitel. A képzési terület szerinti továbbtanulás esetén beszámítandó kreditek száma legalább 30 kredit.  Intézményünkben a felsőoktatási szakképzésen tanuló hallgatók – szakdolgozat helyett – szakmai portfóliót készítenek, amelynek része a féléves szakmai gyakorlat alapján elkészített szakmai beszámoló.  A portfólió kritériumkövetelmény, a záróvizsgára bocsátás feltétele.  A záróvizsga része a portfólió bemutatása és a szóbeli felelet.  A képzést a 18/2016. (VIII. 5.) EMMI rendelet rendelet szabályozza.  További Információ:  Eszterházy Károly Egyetem  Tanulmányi és Oktatásszervezési Osztály  H-3300 Eger, Eszterházy tér 1.  Tel.: +36 36 520 424  Fax: +36 36 520 425  [http://www.tik.ektf.hu](http://www.tik.ektf.hu/) E-mail: [felvi [at] ektf.hu](mailto:felvi@ektf.hu)  Kapcsolat:  Dr. Baranyi Aranka, egyetemi docens  Eszterházy Károly Egyetem  Üzleti Tudományok Intézete  Pénzügyi és Számviteli Tanszék  Tel: 37/518-300/374 E-mail: baranyi.aranka@uni-eszterhazy.hu |